



# **PREFEITURA DE BARRA DE GUABIRABA - PE**

**EXERCÍCIO 2012  
LEI MUNICIPAL N.º 254  
18 DE OUTUBRO DE 2011  
PLANO PLURIANUAL**



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA – PE  
Palácio Municipal Dr. Franklin Farias Neves

**LEI MUNICIPAL Nº 254, 18 DE OUTUBRO DE 2011.**

**EMENTA:** Institui a revisão do Plano Plurianual do Município de Barra de Guabiraba, Estado de Pernambuco, para execução nos exercícios financeiros de 2012/2013 e das outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BARRA DE GUABIRABA, Estado de Pernambuco, no uso de suas competências constitucionais, e suas atribuições conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e disposições previstas no inciso IV, § 1º, art. 124 da Constituição do Estado de Pernambuco:

**FAZ SABER**, que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e em seu nome sanciona a seguinte LEI:

**Art. 1º** - Fica revisado o Plano Plurianual do Município da Barra de Guabiraba, Estado de Pernambuco, para execução nos exercícios financeiros de 2012 e 2013, em conformidade com o disposto na Constituição Federal, bem como em conformidade com a Lei Orgânica Municipal e demais dispositivos constitucionais e vigentes.

**Art. 2º** - As programações da execução das despesas previstas na nova execução orçamentária nos exercícios financeiros de 2012 e 2013, estão prescritas nos anexos integrantes desta Lei, elaborados em consonância com os ditames delimitados pela Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1964, portaria nº 42/99 do Ministério de Orçamento e Gestão, Portaria Interministerial nº 163/01 e demais legislações pertinentes a matéria.

**Art. 3º** - A inclusão ou exclusão de programas constantes desta Lei, serão propostos pelo Poder Executivo, por meio de projeto de Lei específico.

**Art. 4º** - As funções de governo, prevista na portaria/MOP/Nº 42/99, ficam distribuídas através dos programas estabelecidos nos anexos desta Lei, os quais serão executados através de seus respectivos órgãos e unidades, em razão da própria organização administrativa do Ente federado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA – PE  
Palácio Municipal Dr. Franklin Farias Neves

**Art. 5º** - A presente programação teve como base fundamental às necessidades regionalizadas e prioritárias da população, em consonância com os interesses da administração municipal, alicerçadas na legislação vigente.

**Art. 6º** - O Poder Executivo poderá aumentar ou diminuir as metas e valores estabelecidos nesta Lei, a fim de compatibilizar as despesas fixadas com as receitas estimadas para os exercícios financeiros de 2012/2013 de forma a assegurar o equilíbrio orçamentário.

**Art. 7º** - Nenhum investimento cuja execução ultrapassar um exercício financeiro poderá ser iniciado sem prévia inclusão no Plano Plurianual, ou lei que autoriza sua inclusão.

**Art. 8º** - O objetivo do Plano Plurianual é de buscar o desenvolvimento coordenado do município em todos os seus níveis em consonância com as funções de governo, buscando atingir como meta principal à satisfação da comunidade.

**Art. 9º** - As metas estão identificadas na margem superior dos anexos, com a numeração de 01 a 98.

**Art. 10.** - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação e seus efeitos a partir de 1º de janeiro de 2012.

**Art. 11.** - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 18 de outubro de 2011.

**Alberto George Pereira de Albuquerque**  
- Prefeito -

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 1**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 01.00 - PODER LEGISLATIVO

**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL

**PROGRAMA**

0010 – PROCESSO LEGISLATIVO

**PROJETO / ATIVIDADE**

Manutenção das atividades Legislativas

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 01 – Legislativa

Subfunção: 031 - Ação Legislativa

**OBJETIVO**

Permitir o regular funcionamento das atividades do Poder Legislativo.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Manter a Câmara de Vereadores funcionando regularmente e melhorar os serviços de natureza legislativa e fiscalizadora.

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**

**R\$ 650.000,00**

**2013**

**R\$ 700.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 2**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 01.00 - PODER LEGISLATIVO

**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL

**PROGRAMA**

0010 – PROCESSO LEGISLATIVO

**PROJETO / ATIVIDADE**

Execução de obras e aquisição de móveis, máquinas e equipamentos diversos para o Poder Legislativo.

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 01 – Legislativa

Subfunção: 031 - Ação Legislativa

**OBJETIVO**

Modernizar as atividades da Câmara Municipal

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

- Obras de recuperação, ampliação e reforma do prédio da Câmara.
- Aquisição de veículo, móveis, máquinas e equipamentos diversos para a Câmara.

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**

**R\$ 100.000,00**

**2013**

**R\$ 120.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 3**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 01.00 - PODER LEGISLATIVO

**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL

**PROGRAMA**

0010 – PROCESSO LEGISLATIVO

**PROJETO / ATIVIDADE**

Equipar o Sistema de Controle Interno do Poder Legislativo

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 01 – Legislativa

Subfunção: 124 – Controle Interno

**OBJETIVO**

Aquisição de móveis, computadores, máquinas e utensílios diversos, necessários para unidade.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Organizar a estrutura da unidade, a fim de elevar o nível do desempenho funcional da máquina administrativa

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 65.000,00**

**2013**  
**R\$ 70.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 4**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 01.00 - PODER LEGISLATIVO

**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL

**PROGRAMA**

0010 – PROCESSO LEGISLATIVO

**PROJETO / ATIVIDADE**

Manutenção do Sistema de Controle Interno do Poder Legislativo.

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 01 – Legislativa

Subfunção: 124 – Controle Interno

**OBJETIVO**

Manutenção das Atividades da unidade

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

- Pagamento e contratação de pessoal
- Contratação de assessoria especializa.

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 65.000,00**

**2013**  
**R\$ 70.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 5**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 01.00 - PODER LEGISLATIVO

**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL

**PROGRAMA**

0010 – PROCESSO LEGISLATIVO

**PROJETO / ATIVIDADE**

Proventos Inativos

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 028 – Encargos Especiais

Subfunção: 031 - Ação Legislativa

**OBJETIVO**

Pagamento das Obrigações com inativos e pensionistas do Poder Legislativo

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Manter o regular pagamento das obrigações dos proventos e pensões dos segurados da Câmara Municipal

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**

**R\$ 50.000,00**

**2013**

**R\$ 100.000,00**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 6**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 01.00 - PODER LEGISLATIVO

**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL

**PROGRAMA**

0010 – PROCESSO LEGISLATIVO

**PROJETO / ATIVIDADE**

Encargos Previdenciários

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 28 – Encargos Especiais

Subfunção: 031 - Ação Legislativa

**OBJETIVO**

Pagamento das Obrigações Previdenciárias

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Pagamento das obrigações previdenciárias da unidade.

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**

**R\$ 150.000,00**

**2013**

**R\$ 200.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 7**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 02.00 - PODER EXECUTIVO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 02.01 - GABINETE DO PREFEITO

**PROGRAMA**

0001 – GESTÃO MUNICIPAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 04 – Administração

Subfunção: 122 – Administração Geral

**OBJETIVO**

Manutenção das atividades administrativas da unidade

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Pagamento de pessoal e manutenção dos serviços

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 425.000,00**

**2013**  
**R\$ 500.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 8**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 02.00 – PODER EXECUTIVO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 02.01 – GABINETE DO PREFEITO

**PROGRAMA**

0001 – GESTAO MUNICIPAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Aquisição de móveis, veículos, máquinas, materiais permanentes e equipamentos diversos

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 04 - Administração

Subfunção: 122 – Administração Geral

**OBJETIVO**

Dotar o municipio de equipamentos adequados à prestação regular de serviços em todas as áreas, bem como eficientizar o atendimento à população.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Melhorar os índices de eficiência das unidades administrativas

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCICIO**

**2012**  
**R\$ 50.000,00**

**2013**  
**R\$ 100.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 9**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 02.00 – PODER EXECUTIVO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 02.01 – GABINETE DO PREFEITO

**PROGRAMA**

0001 – GESTAO MUNICIPAL.

**PROJETO / ATIVIDADE**

Divulgação institucional de programas, serviços e publicidade dos atos administrativos

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 04 – Administração

Subfunção: 122 – Administração Geral

**OBJETIVO**

Cumprir o parágrafo 1º do art. 37 da Constituição Federal e tornar a administração transparente

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Aumentar a transparência da administração municipal pela divulgação de obras, campanhas e atos

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 25.000,00**

**2013**  
**R\$ 35.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013  
ANEXO I**

**N.º 10**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 02.00 – PODER EXECUTIVO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 02.01 – GABINETE DO PREFEITO

**PROGRAMA**

0001 - GESTÃO MUNICIPAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Firmar convênio com outros entes Federados para utilização de ações e serviços nas áreas de justiça e segurança pública.

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 04 – Administração

Subfunção: 122 – Administração Geral

**OBJETIVO**

Oferecer apoio a outros governos no intuito de melhorar os serviços de justiça e segurança.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Realizar Convênios com o Tribunal de Justiça e com o Governo do Estado nas áreas em questão.

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 15.000,00**

**2013**  
**R\$ 20.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 11**

<b>ÓRGÃO RESPONSÁVEL:</b> 02.00 – PODER EXECUTIVO	
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL:</b> 02.01 – GABINETE DO PREFEITO	
<b>PROGRAMA</b>	
999 - RESERVA DE CONTIGÊNCIA	
<b>PROJETO / ATIVIDADE</b>	
Reserva de Contingência	
<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	
Função: 99 – Reserva de Contingência	Subfunção: 999 – Reserva de Contingência
<b>OBJETIVO</b>	
Atender passivos contingentes	
<b>METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO</b>	
Atender passivos contingentes	
<b>VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO</b>	
<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>R\$ 300.000,00</b>	<b>R\$ 450.000,00</b>

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 12**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 02.00 – GABINETE DO PREFEITO

**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 02.02 – CONTROLE INTERNO

**PROGRAMA**

0001 – GESTÃO MUNICIPAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Equipar o Sistema de Controle Interno do Poder Executivo

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 04 - Administração

Subfunção: 124 – Controle Interno

**OBJETIVO**

Aquisição de móveis, computadores, máquinas e utensílios diversos, necessários à unidade.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Organizar a estrutura da unidade afim de elevar o nível do desempenho funcional da máquina administrativa

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**

**R\$ 20.000,00**

**2013**

**R\$ 30.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 13**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 02.00 – GABINETE DO PREFEITO

**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 02.02 – CONTROLE INTERNO

**PROGRAMA**

0001 – GESTÃO MUNICIPAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Manutenção das atividades do Sistema de Controle Interno do Poder Executivo

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 04 – Administração

Subfunção: 124 – Controle Interno

**OBJETIVO**

Manutenção das atividades da unidade

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

- Pagamento e contratação de pessoal
- Contratação de Assessoria especializada
- Locação de Software

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
R\$ 215.000,00

**2013**  
R\$ 225.000,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 14**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 03 00 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 03.01 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL

**PROGRAMA**

021 – ADMINISTRAÇÃO GERAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Atividades inerentes às ações de duração continuada.

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 04 – Administração

Subfunção: 122 – Administração Geral

**OBJETIVO**

Manutenção das atividades da Unidade

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

- Pagamento e contratação de pessoal
- Contratação de assessoria especializada
- Capacitação de Servidores.
- Subvenções sociais

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**

**R\$ 2.2505.000,00**

**2013**

**R\$ 2.615.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 15**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 03.00 – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 03.01 – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL

**PROGRAMA**

021 – ADMINISTRAÇÃO GERAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Aquisição de moveis, computadores, veiculos, máquinas e utensílios diversos para a Unidade.

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 04 – Administração

Subfunção: 122 – Administração Geral

**OBJETIVO**

Aquisição de moveis, computadores, veiculos, máquinas e utensílios diversos, necessários da Unidade.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Modernizar as estruturas da Secretaria a fim de elevar o nível do desempenho funcional da máquina administrativa.

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 80.000,00**

**2013**  
**R\$ 90.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 16**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 03.00 – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 03.01 – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL

**PROGRAMA**

021 – ADMINISTRAÇÃO GERAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Atividades inerentes às ações de duração continuada.

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 28 – Encargos Especiais

Subfunção: 122 – Administração Geral

**OBJETIVO**

Manutenção das atividades Administrativas da Unidade

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

- Contribuição para o RGPS
- Contribuição para o RPPS
- Precatórios e Decisões Judiciais

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 485.000,00**

**2013**  
**R\$ 535.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 17**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 03.00 – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 03.01 – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL

**PROGRAMA**

021 – ADMINISTRAÇÃO GERAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Aquisição de Fardamento destinado a servidores

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 04 – Administração

Subfunção: 122 – Administração Geral

**OBJETIVO**

Prestar assistência social aos servidores

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Uniformizar servidores

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 50.000,00**

**2013**  
**R\$ 80.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 18**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 04.00 – SECRETARIA DE FINANÇAS  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 04.01 – DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO E ARRECADAÇÃO

**PROGRAMA**

021 – ADMINISTRACAO GERAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Atividades inerentes às ações de duração continuada

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 04 – Administração

Subfunção: 122 – Administração Geral

**OBJETIVO**

Manutenção das atividades da unidade

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

- Pagamento e contratação de pessoal
- Equipamento e material permanente

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 75.000,00**

**2013**  
**R\$ 85.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 19**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 04.00 – SECRETARIA DE FINANÇAS  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 04.02 – DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE

**PROGRAMA**

021 – ADMINISTRAÇÃO GERAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Atividades inerentes às ações de duração continuada.

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 04 – Administração

Subfunção: 122 – Administração Geral

**OBJETIVO**

Manutenção das atividades da Unidade.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

- Pagamento de pessoal e manutenção dos serviços
- Aquisição de materiais de informática
- Controle Orçamentário e Financeiro
- Contratação de Assessoria Especializada
- Aquisição de material permanente

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

2012	2013
R\$ 305.000,00	R\$ 400.000,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 20**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 04.00 – SECRETARIA DE FINANÇAS  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 04.03 – DEPARTAMENTO DE TESOUREARIA E PLANEJAMENTO

**PROGRAMA**

021 – ADMINISTRAÇÃO GERAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Atividades inerentes as ações de duração continuada

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 04 – Administração

Subfunção: 122 – Administração Geral

**OBJETIVO**

Manutenção das atividades da Unidade.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

- Aquisição de Equipamentos diversos
- Locação de software
- Manutenção das atividades administrativas
- Obrigações tributárias contributivas
- Pagamento de pessoal

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 585.000,00**

**2013**  
**R\$ 650.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 21**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 04.00 – SECRETARIA DE FINANÇAS  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 04.03 – DEPARTAMENTO DE TESOUREARIA E PLANEJAMENTO

**PROGRAMA**

021 – ADMINISTRAÇÃO GERAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Atividades inerentes as ações de duração continuada

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 04 – Administração

Subfunção: 122 – Administração Geral

**OBJETIVO**

Manutenção das atividades da Unidade.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

- Amortização de Dívidas Contratadas
- Amortização de Dívidas com o RPPS
- Indenizações e Restituições

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
R\$ 250.000,00

**2013**  
R\$ 350.000,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013  
ANEXO I**

**N.º 22**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 05.01 – DEPARTAMENTO DE ENSINO DE 1º GRAU

**PROGRAMA**

021 – ADMINISTRAÇÃO GERAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Atividades inerentes as ações de duração continuada

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 12 – Educação

Subfunção: 361 – Educação Fundamental

**OBJETIVO**

Manutenção das atividades da Unidade.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

- Concessão de subvenções
- Contribuição previdenciária – RPPS
- Contribuição previdenciária – RGPS

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 100.000,00**

**2013**  
**R\$ 150.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 23**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 05.01 – DEPARTAMENTO DE ENSINO DE 1º GRAU

**PROGRAMA**

021 – ADMINISTRAÇÃO GERAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Aquisição de fardamento (Recursos Próprios)

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 12 – Educação

Subfunção: 122 – Administração Geral

**OBJETIVO**

Prestar assistência social aos servidores

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Uniformizar servidores

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 60.000,00**

**2013**  
**R\$ 80.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 24**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 05.01 – DEPARTAMENTO DE ENSINO DE 1º GRAU

**PROGRAMA**

00001 – GESTÃO MUNICIPAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Atividades inerentes as ações de duração continuada

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 12 – Educação

Subfunção: 361 – Educação Fundamental

**OBJETIVO**

Manutenção das atividades da unidade.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

- Aquisição de equipamentos diversos
- Pagamento e contratação de pessoal
- Merenda Escolar
- Assistência aos Estudantes

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**

**R\$ 200.000,00**

**2013**

**R\$ 300.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 25**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 05.01 – DEPARTAMENTO DE ENSINO DE 1º GRAU

**PROGRAMA**

0237 – APOIO PEDAGÓGICO

**PROJETO / ATIVIDADE**

Implantação de Laboratório de Informática

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 12 – Educação

Subfunção: 126 – Tecnologias da Informação

**OBJETIVO**

Aquisição de móveis, computadores e utensílios diversos necessários para o funcionamento da unidade

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Implantar laboratório de informática para favorecer a rede de educação

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 40.000,00**

**2013**  
**R\$ 45.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 26**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 05.01 – DEPARTAMENTO DE ENSINO DE 1º GRAU

**PROGRAMA**

021 – ADMINISTRAÇÃO GERAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 12 – Educação

Subfunção: 361 – Ensino Fundamental

**OBJETIVO**

Manutenção das atividades da unidade

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

- Manutenção do PNAEF - Fundamental
- Manutenção do Programa a Caminho da Escola
- Manutenção do PNATE - Fundamental

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**

**R\$ 150.000,00**

**2013**

**R\$ 250.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013  
ANEXO I**

**N.º 27**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 05.01 – DEPARTAMENTO DE ENSINO DE 1º GRAU

**PROGRAMA**

031 – ASSISTENCIA FINANCEIRA

**PROJETO / ATIVIDADE**

Manutenção do Programa Dinheiro Direto na Escola.

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 12 – Educação

Subfunção: 361 – Ensino Básico

**OBJETIVO**

Descentralizar a gestão financeira de recursos para agilizar as ações educacionais e reduzir os custos das unidades executoras do PDDE.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Transferência de recursos federais para todas as escolas com mais de 100 ( cem ) alunos.

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 65.000,00**

**2013**  
**R\$ 70.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 28**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 05.01 – DEPARTAMENTO DE ENSINO DE 1º GRAU

**PROGRAMA**

128 – FORMAÇÃO DE RECURSO HUMANO

**PROJETO / ATIVIDADE**

Implantação de cursos de profissionalização e qualificação, treinamento e capacitação.

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 12 - Educação

Subfunção: 361 – Ensino Básico  
363 – Ensino Profissional

**OBJETIVO**

Oferecer capacitação aos professores, jovens e readaptar desempregados para o mercado de trabalho.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

- Adquirir móveis, máquinas e equipamentos diversos;
- Contratar professores qualificados;
- Capacitar os professores e servidores em educação do município.

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 105.000,00**

**2013**  
**R\$ 120.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013  
ANEXO I**

**N.º 29**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 05.01 – DEPARTAMENTO DE ENSINO DE 1º GRAU

**PROGRAMA**

001 – GESTAO MUNICIPAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Manutenção e desenvolvimento do Ensino Médio

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 12 – Educação

Subfunção: 362 – Ensino Médio

**OBJETIVO**

Otimizar o modelo educacional da rede municipal, buscando a melhoria da qualidade do ensino

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Manter em regular funcionamento a educação á nível médio no município

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCICIO**

2012	2013
R\$ 660.000,00	R\$ 800.000,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 30**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 05.01 – DEPARTAMENTO DE ENSINO DE 1º GRAU

**PROGRAMA**

021 – ADMINISTRAÇÃO GERAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Manutenção das atividades inerentes da unidade

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 12 – Educação

Subfunção: 362 – Ensino médio

**OBJETIVO**

Oferecer transporte gratuito aos estudantes do ensino médio.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Permitir que 100% dos estudantes que necessitem tenham acesso ao transporte escolar;

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

2012	2013
R\$ 150.000,00	R\$ 200.000,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 31**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 05.01 – DEPARTAMENTO DE ENSINO DE 1º GRAU

**PROGRAMA**

001 – GESTAO MUNICIPAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Aquisição, locação e manutenção de veículos para transporte escolar

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 12 – Educação

Subfunção: 363 – Ensino profissional

**OBJETIVO**

Oferecer transporte gratuito aos estudantes do ensino superior.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Permitir que 100% dos estudantes que necessitem, tenham acesso ao transporte escolar.

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCICIO**

**2012**  
**R\$ 70.000,00**

**2013**  
**R\$ 80.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 32**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 05.01 – DEPARTAMENTO DE ENSINO DE 1º GRAU

**PROGRAMA**

001 – GESTAO MUNICIPAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Ações e desenvolvimento Educação Infantil

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 12 – Educação

Subfunção: 365 – Ensino Infantil

**OBJETIVO**

Assegurar o desenvolvimento de Ações na Educação Infantil - CRECHE

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

- Pagamento e contratação de pessoal
- Manter regular o funcionamento da unidade

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**

**R\$ 100.000,00**

**2013**

**R\$ 150.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 33**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 05..00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 05.01 – DEPARTAMENTO DE ENSINO DE 1º GRAU

**PROGRAMA**

0021 - ADMINISTRAÇÃO GERAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Manutenção das atividades inerentes.

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 12 – Educação

Subfunção: 365 – Ensino Infantil  
366 – Educação de Jovens e Adultos

**OBJETIVO**

- Manutenção do PNAEP/PNAEC
- Manutenção do PNATE – Ensino Infantil
- Manutenção do PNAE EJA

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

- Propiciar o bom desenvolvimento, aos alunos e educadores;
- Formação de jovens e adultos em cursos supletivos

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCICIO**

2012	2013
R\$ 90.000,00	R\$ 100.000,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013  
ANEXO I**

**N.º 34**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 05.01 – DEPARTAMENTO DE ENSINO DE 1º GRAU

**PROGRAMA**

237 – APOIO PEDAGOGICO

**PROJETO / ATIVIDADE**

Implementação e manutenção do Programa de Educação de Jovens e Adultos - PROEJA / RECOMEÇO

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 12 – Educação

Subfunção: 366 – Educação de Jovens e Adultos

**OBJETIVO**

Erradicar o analfabetismo.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

- Formação de jovens e adultos em cursos supletivos

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCICIO**

**2012**  
**R\$ 45.000,00**

**2013**  
**R\$ 55.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 35**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 05.01 – DEPARTAMENTO DE ENSINO DE 1º GRAU

**PROGRAMA**

001- GESTÃO MUNICIPAL

**ATIVIDADE/ PROJETO**

Aquisição de equipamentos e manutenção do Programa de Educação Especial

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 12 – Educação

Subfunção: 367 – Educação Especial

**OBJETIVO**

Assegurar aos portadores de necessidades especiais de educação, o atendimento específico, com vistas a facilitar a sua integração no Ensino Regular.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

- Fomento a atividades especiais para oferta do Ensino Especial;
- Material didático – pedagógico para Educação Especial;
- Formação continuada de professores em Educação Especial;

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 60.000,00**

**2013**  
**R\$ 70.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 36**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 05.02 – FUNDEB

**PROGRAMA**

001 – GESTAO MUNICIPAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Aquisição de veículo para transporte de estudantes com recursos do FUNDEB.

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 12 – Educação

Subfunção: 361– Educação Básico

**OBJETIVO**

Aquisição de móveis, máquinas, equipamentos, carteiras escolares e utensílios diversos, necessários ao funcionamento do ensino fundamental.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Modernizar a estrutura do ensino fundamental para proporcionar melhores condições aos alunos e equipe técnica.

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 150.000,00**

**2013**  
**R\$ 250.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 37**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 05.02 – FUNDEB

**PROGRAMA**

001 – GESTÃO MUNICIPAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Construção, reforma e/ou ampliação de Unidade Escolares com recursos do FUNDEB.

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 12 – Educação

Subfunção: 361 – Educação Básico

**OBJETIVO**

Construir, reformar e/ou ampliar Unidade Escolares.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Promover melhores instalações para acomodação de alunos e professores, fazendo assim, que a estadia na escola seja agradável.

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 300.000,00**

**2013**  
**R\$ 350.000,00**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 38**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 05.02 – FUNDEB

**PROGRAMA**

001 – GESTÃO MUNICIPAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Manutenção do transporte de estudantes com recursos do FUNDEB.

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 12 – Educação

Subfunção: 361 – Ensino Fundamental

**OBJETIVO**

Aquisição de veículo para transportar estudantes de Ensino Fundamental.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Poder proporcionar a todos os estudantes da Rede de Ensino Fundamental condições seguras de acesso a escola.

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**

**R\$ 600.000,00**

**2013**

**R\$ 660.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 39**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 05.02 – FUNDEB

**PROGRAMA**

001 – GESTÃO MUNICIPAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Aquisição de imóveis para o Desenvolvimento do Ensino Fundamental

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 12 – Educação

Subfunção: 361 – Ensino Fundamental

**OBJETIVO**

Aquisição de Imóveis necessários ao desenvolvimento das atividades gerais da Educação Fundamental.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Aquisição de imóvel indispensável na ampliação do âmbito escolar municipal.

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**

**R\$ 200.000,00**

**2013**

**R\$ 250.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 40**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 05.02 – FUNDEB

**PROGRAMA**

001 – GESTÃO MUNICIPAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Manutenção das atividades do ensino fundamental a cargo do FUNDEB.

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 12 – Educação

Subfunção: 361 - Ensino Básico

**OBJETIVO**

Cumprir o artigo 212 da Constituição Federal e a Lei 9.424/96.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

- Pagamento e contratação de pessoal
- Contribuição previdenciária
- Aquisição de material didático
- Salário família
- Distribuição de material didático
- Capacitação e treinamento de servidores

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**

**R\$ 5.565.000,00**

**2013**

**R\$ 6.000.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 41**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 05.02 – FUNDEB

**PROGRAMA**

001 – GESTÃO MUNICIPAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Atividades Inerentes as ações do ensino infantil.

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 12 – Educação

Subfunção: 365 - Ensino Infantil

**OBJETIVO**

Manutenção das atividades do ensino infantil a cargo do FUNDEB

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

- Pagamento e contratação de pessoal / Gestão Administrativa

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**

**R\$ 300.000,00**

**2013**

**R\$ 350.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 42**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 06.00 – SECRETARIA DE CULTURA E ESPORTES  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 06.01 – DEPARTAMENTO DE CULTURA E RECREAÇÃO

**PROGRAMA**

001 – GESTAO MUNICIPAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Aquisição e manutenção da unidade.

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 27 – Desporto e Lazer

Subfunção: 812 – Desporto Comunitário

**OBJETIVO**

Aquisição de moveis, computadores, veículos, máquinas, e utensílio diversos necessários ao funcionamento da unidade.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

- Modernizar as estruturas da Secretaria a fim de elevar o nível do desempenho funcional da máquina administrativa.
- Manutenção das atividades administrativas
- Premiação por competição, incentivo à prática de esportes

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCICIO**

**2012**  
**R\$ 165.000,00**

**2013**  
**R\$ 275.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013  
ANEXO I**

**N.º 43**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 06.00 – SECRETARIA DE CULTURA E ESPORTES  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 06.01 – DEPARTAMENTO DE CULTURA E RECREAÇÃO

**PROGRAMA**

0021 – ADMINISTRAÇÃO GERAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Atividades inerentes as ações de duração continuada.

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 27 – Desporto e Lazer

Subfunção: 812 – Desporto Comunitário

**OBJETIVO**

Manutenção das Atividades da Unidade

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Formação de atletas amadores

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCICIO**

**2012**  
R\$ 50.000,00

**2013**  
R\$ 60.000,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 44**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 07.00 – SECRETARIA DE SAÚDE  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 07.01 – DEPARTAMENTO DE SAÚDE PÚBLICA

**PROGRAMA**

001– GESTÃO MUNICIPAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Aquisição de moveis, computadores, veículos, máquinas, e utensílio diversos à unidades.

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 10 – Saúde

Subfunção: 122 – Administração Geral

**OBJETIVO**

Aquisição de moveis, computadores, veículos , máquinas, e utensílio diversos necessários ao funcionamento da unidade.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Modernizar as estruturas da unidade a fim de elevar o nível do desempenho funcional da máquina administrativa.

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 20.000,00**

**2013**  
**R\$ 40.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 45**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 07.00 – SECRETARIA DE SAÚDE  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 07.01 – DEPARTAMENTO DE SAÚDE PÚBLICA

**PROGRAMA**

021 – ADMINISTRACAO GERAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Atividades inerentes as ações de duração continuada.

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 10 – Saúde

Subfunção: 301 – Atenção Básica

**OBJETIVO**

Manutenção das Atividades da Unidade

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

- Pagamento e contratação de pessoal
- Contratação de assessoria especializada
- Contribuição previdenciária

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCICIO**

**2012**  
**R\$ 125.000,00**

**2013**  
**R\$ 180.000,00**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 46**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 08.00 - SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 08.01 - DEPARTAMENTO DE BEM ESTAR SOCIAL

**PROGRAMA**

021 – ADMINISTRAÇÃO GERAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Aquisição de moveis, computadores, máquinas e utensílios diversos para a Unidade.

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 08 – Assistência Social

Subfunção: 122 – Administração Geral

**OBJETIVO**

Aquisição de moveis, computadores, máquinas e utensílios diversos, necessários da Unidade.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Reequipar a unidade a fim de elevar o nível do desempenho funcional da máquina administrativa.

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCICIO**

**2012**  
**R\$ 10.000,00**

**2013**  
**R\$ 20.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 47**

<b>ÓRGÃO RESPONSÁVEL:</b> 08.00 - SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL:</b> 08.01 - DEPARTAMENTO DE BEM ESTAR SOCIAL	
<b>PROGRAMA</b>	
021 – ADMINISTRAÇÃO GERAL	
<b>PROJETO / ATIVIDADE</b>	
Atividades inerentes às ações de duração continuada	
<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	
Função: 08 - Assistência Social	Subfunção: 122 – Administração Geral
<b>OBJETIVO</b>	
Manutenção das atividades da unidade.	
<b>METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Assistência Social Geral</li><li>▪ Assistência a Criança e ao Adolescente</li><li>▪ Moradia Digna</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Alimentação Alternativa</li><li>▪ Contribuição para órgãos previdenciários</li><li>Programa de Assistência Social Geral</li></ul>
<b>VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO</b>	
<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>R\$ 425.000,00</b>	<b>R\$ 500.000,00</b>

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 48**

<b>ÓRGÃO RESPONSÁVEL:</b> 08.00 - SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL:</b> 08.03 - FUNDO DESENVOLVIMENTO DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	
<b>PROGRAMA</b>	
001 – GESTÃO MUNICIPAL	
<b>PROJETO / ATIVIDADE</b>	
Atividades Inerentes as Ações de duração Continuada	
<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	
Função: 08 – Assistência Social	Subfunção: 243 – Assistência à Criança e ao Adolescente
<b>OBJETIVO</b>	
Manutenção das atividades do FDCA	
<b>METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Aquisição de veic. Máquinas e equipamentos</li><li>• Adapt. de imóveis para abrigos das crianças e adolescentes</li><li>• Aquisição de equip. para cursos profissionalizantes</li><li>• Manutenção administrativa do FDCA</li><li>• Manutenção do Conselho Tutelar</li><li>• Programa de cursos profissionalizantes</li><li>• Programa de Estágio Remunerado</li></ul>	
<b>VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO</b>	
<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>R\$ 120.000,00</b>	<b>R\$ 180.000,00</b>

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 49**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 08.00 - SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 08.04 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA AO IDOSO

**PROGRAMA**

035 – ASSISTÊNCIA AO IDOSO

**PROJETO / ATIVIDADE**

Aquisição de moveis, veículos, máquinas e utensílios diversos para a entidade.

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 14 – Direitos da Cidadania

Subfunção: 241 – Assistência ao Idoso

**OBJETIVO**

Aquisição de moveis, veículos, máquinas e utensílios diversos, necessários ao funcionamento da unidade.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

- Aquisição de máquinas e equipamentos
- Manutenção das Atividades do Fundo Municipal de Assistência ao Idoso

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 55.000,00**

**2013**  
**R\$ 65.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 50**

<b>ÓRGÃO RESPONSÁVEL:</b>	09.00 – SECRETARIA DE TRANSPORTE E COMUNICAÇÕES	
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL:</b>	09.01 – DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES E COMUNICAÇÃO	
<b>PROGRAMA</b>		
021 – ADMINISTRAÇÃO GERAL		
<b>PROJETO / ATIVIDADE</b>		
Aquisição de moveis, computadores, veículos, máquinas e utensílios diversos para a entidade.		
<b>CLASSIFICAÇÃO</b>		
Função:	26 – Transporte	Subfunção: 122 – Administração Geral
<b>OBJETIVO</b>		
Aquisição de moveis, computadores, veículos, máquinas e utensílios diversos para a entidade.		
<b>METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO</b>		
▪ Modernizar as estruturas da unidade a fim de elevar o nível do desempenho funcional da máquina administrativa		
<b>VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO</b>		
<b>2012</b>		<b>2013</b>
R\$ 155.000,00		R\$ 255.000,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 51**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 10.00 - SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 10.01 - DEPARTAMENTO DE OBRAS E URBANISMO

**PROGRAMA**

079 – PLANEJAMENTO GOVERNAMENTAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Reforma e ampliação, mediante convênio de imóveis pertencentes a outros níveis de governo, não utilizados nas atividades normais da administração municipal.

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 04 – Administração

Subfunção: 122 – Administração Geral

**OBJETIVO**

Permitir a modernização de imóveis do Estado ou da União pelo município

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Oferecer um nível melhor de atendimento dos serviços à população

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 10.000,00**

**2013**  
**R\$ 30.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013  
ANEXO I**

**N.º 52**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 10.00 - SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 10.01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS E URBANISMO

**PROGRAMA**

079 – PLANEJAMENTO GOVERNAMENTAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Desapropriação de imóveis para utilização nas atividades gerais da administração municipal

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 04 - Administração

Subfunção: 122 – Administração Geral

**OBJETIVO**

Aquisição de imóveis necessários ao desenvolvimento das atividades gerais da administração municipal

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Remoção de imóveis indispensáveis ao planejamento urbano da cidade

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 20.000,00**

**2013**  
**R\$ 30.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 53**

<b>ÓRGÃO RESPONSÁVEL:</b>	10.00 - SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO		
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL:</b>	10.01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS E URBANISMO		
<b>PROGRAMA</b>			
021 – ADMINISTRAÇÃO GERAL			
<b>PROJETO / ATIVIDADE</b>			
Construção de centro de referencia de assistência social - CRAS			
<b>CLASSIFICAÇÃO</b>			
Função:	08 – Assistência Social	Subfunção:	244 – Assistência Comunitária
<b>OBJETIVO</b>			
Promover a melhoria do atendimento a população contemplada com a assistência do CRAS.			
<b>METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO</b>			
Oferecer possibilidade para que o programa funcione em sua plena capacidade.			
<b>VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO</b>			
<b>2012</b>		<b>2013</b>	
R\$ 50.000,00		R\$ 100.000,00	



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 54**

<b>ÓRGÃO RESPONSÁVEL:</b>	10.00 - SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL:</b>	10.01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS E URBANISMO
<b>PROGRAMA</b>	
428 – ASSISTENCIA MEDICA SANITARIA	
<b>PROJETO / ATIVIDADE</b>	
Construção, ampliação e/ou melhoramento das unidades de saúde integrantes da rede publica municipal	
<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	
Função: 10 – Saúde	Subfunção: 302 – Assistência Hospital e Ambulatorial
<b>OBJETIVO</b>	
Promover a melhoria do atendimento médico - ambulatorial, através de modernização de prédio e instalações das unidades de saúde, bem como proporcionar boas condições de trabalho aos servidores lotados no setor. .	
<b>METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO</b>	
Oferecer programas de saúde indispensáveis a saúde da população	
<b>VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO</b>	
<b>2012</b>	<b>2013</b>
R\$ 80.000,00	R\$ 120.000,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 55**

<b>ÓRGÃO RESPONSÁVEL:</b>	10.00 - SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL:</b>	10.01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS E URBANISMO
<b>PROGRAMA</b>	
237 – APOIO PEDAGOGICO	
<b>PROJETO / ATIVIDADE</b>	
Construção de um centro administrativo para funcionamento das atividades do setor educacional do município	
<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	
Função: 12 – Educação	Subfunção: 361 – Ensino Fundamental
<b>OBJETIVO</b>	
Melhoria do desempenho do setor educacional do município, a partir da dotação de meios físicos e instalações administrativas modernas e adequadas que propiciem eficiência as estruturas funcionais e respaldem suas ações , enquanto responsáveis pela gestão do sistema.	
<b>METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO</b>	
Erradicar o analfabetismo entre adolescentes em idades escolar, oferecendo melhor espaço fisico	
<b>VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO</b>	
<b>2012</b>	<b>2013</b>
R\$ 20.000,00	R\$ 35.000,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 56**

<b>ÓRGÃO RESPONSÁVEL:</b>	10.00 - SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL:</b>	10.01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS E URBANISMO
<b>PROGRAMA</b>	
079 – PLANEJAMENTO GOVERNAMENTAL	
<b>PROJETO / ATIVIDADE</b>	
Desapropriação de imóveis necessários a execução de projetos urbanísticos e abertura de ruas e avenidas	
<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	
Função: 15 – Urbanismo	Subfunção: 451 – Infra-Estrutura Urbana
<b>OBJETIVO</b>	
Promover abertura de ruas e avenidas visando à correção de traçado das artérias urbanas obstruídas, objetivando melhorar o sistema viário e o aspecto urbanístico da cidade.	
<b>METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO</b>	
Remoção de imóveis indispensáveis ao planejamento urbano da cidade	
<b>VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO</b>	
<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>R\$ 20.000,00</b>	<b>R\$ 30.000,00</b>

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 57**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 10.00 - SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 10.01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS E URBANISMO

**PROGRAMA**

0001 - GESTÃO MUNICIPAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Construção e restauração ou ampliação integrantes da rede municipal de ensino.

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 12 – Educação

Subfunção: 361 – Ensino Fundamental

**OBJETIVO**

Propiciar assistência integral a criança e ao adolescente, compreendendo educação, nutrição e assistência médica

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Erradicar o analfabetismo do adolescente em idade escolar, oferecendo melhor espaço físico

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 80.000,00**

**2013**  
**R\$ 120.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 58**

<b>ÓRGÃO RESPONSÁVEL:</b>	10.00 - SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO		
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL:</b>	10.01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS E URBANISMO		
<b>PROGRAMA</b>			
185 - CRECHE			
<b>PROJETO / ATIVIDADE</b>			
Construção, ampliação e reforma de creches.			
<b>CLASSIFICAÇÃO</b>			
Função:	12 – Educação	Subfunção:	361 – Ensino Infantil
<b>OBJETIVO</b>			
Prestar assistência a criança de 0 a 6 anos, especialmente aquele contingente oriundo de famílias carentes, propiciando condições para que mães possam trabalhar.			
<b>METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO</b>			
Aumentar o espaço físico para possibilitar o atendimento a mais crianças.			
<b>VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO</b>			
<b>2012</b>		<b>2013</b>	
<b>R\$ 10.000,00</b>		<b>R\$ 20.000,00</b>	

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 59**

<b>ÓRGÃO RESPONSÁVEL:</b> 10.00 - SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO	
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL:</b> 10.01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS E URBANISMO	
<b>PROGRAMA</b>	
224 – DESPORTO AMADOR	
<b>PROJETO / ATIVIDADE</b>	
Construção de campos de futebol, pistas de atletismo e quadras polivalentes para a prática do desporto amador	
<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	
Função: 13 – Cultura	Subfunção: 392 – Difusão Cultural
<b>OBJETIVO</b>	
Desenvolver atividades esportivas e de lazer destinadas a melhorar as práticas de atletismo da população, bem como o desenvolvimento dos desportos, com prioridade para a clientela escolar de todos os níveis	
<b>METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO</b>	
Oferecer prática desportiva a juventude ativa do município	
<b>VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCICIO</b>	
<b>2012</b>	<b>2013</b>
R\$ 100.000,00	R\$ 150.000,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklin Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 60**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 10.00 - SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 10.01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS E URBANISMO

**PROGRAMA**

0001 – GESTÃO MUNICIPAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Manutenção das atividades de limpeza pública e serviços administrativos

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 15 – Urbanismo

Subfunção: 122 – Administração Geral

**OBJETIVO**

Permitir a regular manutenção das atividades de limpeza pública

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Promover o bem estar da população, executando a limpeza pública no município

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
R\$ 1.130.000,00

**2013**  
R\$ 1.250.000,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 61**

<b>ÓRGÃO RESPONSÁVEL:</b>	10.00 - SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL:</b>	10.01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS E URBANISMO
<b>PROGRAMA</b>	
323 – PLANEJAMENTO URBANO	
<b>PROJETO / ATIVIDADE</b>	
Aquisição de Equipamentos e Utensílios para Atividades do Departamento	
<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	
Função: 15– Urbanismo	Subfunção: 122 – Administração Geral
<b>OBJETIVO</b>	
Dotar o município de equipamentos e utensílios diversos, para a manutenção da unidade	
<b>METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO</b>	
Equipar o município de equipamentos e utensílios diversos, para a manutenção da unidade	
<b>VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO</b>	
<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>R\$ 20.000,00</b>	<b>R\$ 40.000,00</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013  
ANEXO I**

**N.º 62**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 10.00 - SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 10.01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS E URBANISMO

**PROGRAMA**

327 – ILUMINAÇÃO PÚBLICA

**PROJETO / ATIVIDADE**

Ampliação do sistema de iluminação pública da sede do município, vilas, distritos e povoados

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 15 – Urbanismo

Subfunção: 451- Infra – Estrutura Urbana

**OBJETIVO**

Modernizar o sistema de iluminação da jurisdição do município, com a finalidade de melhorar a segurança da população durante a noite e proporcionar maior conforto aos munícipes em geral

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

É fundamental oferecer iluminação adequada aos munícipes, a fim de propiciar segurança e conforto a população

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 15.000,00**

**2013**  
**R\$ 35.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 63**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 10.00 - SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 10.01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS E URBANISMO

**PROGRAMA**

575 – VIAS URBANAS

**PROJETO / ATIVIDADE**

Construção e restauração de calçamento e meio-fio e/ ou aplicação de revestimento asfáltico na sede do município, vias e povoados

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 15 - Urbanismo

Subfunção: 451 – Infra – Estrutura Urbana

**OBJETIVO**

Promover o saneamento e a pavimentação das ruas, praças e avenidas proporcionando conforto e bem – estar a população

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Possibilitar o livre trânsito e melhorias, seja na construção ou reposição de calçamento e asfalto

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 800.000,00**

**2013**  
**R\$ 1.000.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 64**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 10.00 - SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 10.01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS E URBANISMO

**PROGRAMA**

325 – LIMPEZA PÚBLICA

**PROJETO / ATIVIDADES**

Aquisição de caminhão e carroças para o transporte de lixo

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 15 – Urbanismo

Subfunção: 452 – Serviços Urbanos

**OBJETIVO**

Melhorar o transporte de coleta de lixo

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Modernizar a unidade competente, para que a cidade sempre esteja nas melhores condições possível

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
R\$ 40.000,00

**2013**  
R\$ 50.000,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 65**

<b>ÓRGÃO RESPONSÁVEL:</b>	10.00 - SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL:</b>	10.01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS E URBANISMO
<b>PROGRAMA</b>	
326 – SERVIÇOS FUNERÁRIOS	
<b>PROJETO / ATIVIDADE</b>	
Construção, reforma, melhoramento e/ou ampliação de cemitérios públicos na cidade, vilas distritos e povoados	
<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	
Função: 15 - Urbanismo	Subfunção: 452 – Serviços Urbanos
<b>OBJETIVO</b>	
Eficientizar e expandir os serviços de utilidade pública no tocante a administração e a melhoria das condições das necrópoles	
<b>METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO</b>	
Dotar o município de necrópoles aonde a população possa venerar os mortos	
<b>VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO</b>	
<b>2012</b>	<b>2013</b>
R\$ 20.000,00	R\$ 30.000,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 66**

<b>ÓRGÃO RESPONSÁVEL:</b>	10.00 - SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL:</b>	10.01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS E URBANISMO
<b>PROGRAMA</b>	
449 – SISTEMA DE ESGOTO	
<b>PROJETO / ATIVIDADES</b>	
Implantação e usinas de compostagem e tratamento de lixo urbano.	
<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	
Função: 15- Urbanismo	Subfunção: 452 – Serviços Urbanos
<b>OBJETIVO</b>	
Promover a depuração dos esgotos sanitários e a industrialização de lixo urbano	
<b>METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO</b>	
Objetiva degradar as substâncias poluentes, decompondo-se em subprodutos inócuos ao ecossistema .	
<b>VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO</b>	
<b>2012</b>	<b>2013</b>
R\$ 70.000,00	R\$ 100.000,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 67**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 10.00 - SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 10.01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS E URBANISMO

**PROGRAMA**

269 – ELETRIFICAÇÃO RURAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Execução de projetos especiais de eletrificação rural

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 25 – Energia

Subfunção: 752 – Energia Elétrica

**OBJETIVO**

Promover o desenvolvimento através da oferta de energia destinada a incrementar a produção e propiciar conforto a população

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Permitir o desenvolvimento e progresso as comunidades rurais do município.

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 10.000,00**

**2013**  
**R\$ 20.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 68**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 10.00 - SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 10.01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS E URBANISMO

**PROGRAMA**

323 – PLANEJAMENTO URBANO

**PROJETO / ATIVIDADES**

Execução de projetos de construção de casas populares para a população de baixa renda em aglomerados urbanos na periferia da cidade, distrito e povoado

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 16 - Habitação

Subfunção: 482 – Habitação Urbana

**OBJETIVO**

Melhorar as condições de moradias da população de baixa renda, mediante a substituição de habitações sub-humanas por projetos habitacionais adequados.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Construir casas populares em infra estrutura adequada para atendimento a população sem habitação

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 400.000,00**

**2013**  
**R\$ 500.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 69**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 10.00 - SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 10.01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS E URBANISMO

**PROGRAMA**

448 – SANEAMENTO GERAL

**PROJETO / ATIVIDADES**

Construção e restauração de esgotos, galerias, bueiros e outros

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 17 - Saneamento

Subfunção: 512 – Saneamento Básico Urbano

**OBJETIVO**

Implementar obras de saneamento básico e projetos de despoluição nas zonas urbanas e periféricas, proporcionando a eliminação de focos de agentes causadores de doenças endêmicas e epidêmicas.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Reduzir os problemas de ordem sanitárias de natureza grave do município.

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 500.000,00**

**2013**  
**R\$ 550.000,00**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 70**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 10.00 - SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 10.01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS E URBANISMO

**PROGRAMA**

096 – SISTEMA DE DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS AGRÍCOLAS

**PROJETO / ATIVIDADE**

Construção, reforma e ampliação dos mercados, açougues e matadouros

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 23 – Comércio e Serviço

Subfunção: 691 – Promoção Comercial

**OBJETIVO**

Permitir o regular abastecimento de gêneros alimentícios e outros do lar, em condições satisfatórias de higiene, a partir de uma estrutura de comercialização adequada, notadamente produtos hortifrutigranjeiros e de origem pecuária.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Promover melhorias das atividades básicas do abastecimento da população.

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
R\$ 200.000,00

**2013**  
R\$ 250.000,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 71**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 10.00 - SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 10.01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS E URBANISMO

**PROGRAMA**

0001 – GESTÃO MUNICIPAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Melhoramento de estradas vicinais

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 26 - Transporte

Subfunção: 782 – Transporte Rodoviário

**OBJETIVO**

Propiciar melhores condições de locomoção a população

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Melhorar as estradas e rodagens

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCICIO**

**2012**  
**R\$ 220.000,00**

**2013**  
**R\$ 280.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 72**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 10.00 - SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 10.01 – DEPARTAMENTO DE OBRAS E URBANISMO

**PROGRAMA**

0001 – GESTÃO MUNICIPAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Construção, ampliação, reforma e/ou melhoramento de praças, parques e jardins na sede e distritos.

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 27 – Desporto e Lazer

Subfunção: 813 - Lazer

**OBJETIVO**

Desenvolver o espírito comunitário, o lazer e o aperfeiçoamento da convivência coletiva em áreas públicas humanizadas, propiciar o entretenimento das crianças, jovens e adultos.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Oferecer espaços de lazer público para a comunidade.

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 60.000,00**

**2013**  
**R\$ 70.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 73**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 11.00 – SECRETARIA DE AGRICULTURA  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 11.01 – DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA

**PROGRAMA**

079 – Planejamento Governamental

**PROJETO / ATIVIDADE**

Atividades Inerentes às ações de duração continuada.

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 20 – Agricultura

Subfunção: 601 – Promoção da Produção Geral

**OBJETIVO**

Manutenção das atividades da unidade.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Pagamento e contratação de pessoal.

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 175.000,00**

**2013**  
**R\$ 150.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 74**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 11.00 – SECRETARIA DE AGRICULTURA  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 11.01 – DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA

**PROGRAMA**

0001 – Gestão Municipal

**PROJETO / ATIVIDADE**

Atividades inerentes às ações de duração continuada

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 20 – Agricultura

Subfunção: 606 – Extensão Rural

**OBJETIVO**

Manutenção das atividades da unidade.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

- Melhoria das estradas Vicinais
- Aquisição de pá mecânica e outros equipamentos.
- Programa de agricultura familiar
- PRONAF.

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 50.000,00**

**2013**  
**R\$ 60.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 75**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 12.00 - SECRETARIA DE TURISMO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 12.01 – DEPARTAMENTO DE TURISMO

**PROGRAMA**

001 – Gestão Municipal

**PROJETO / ATIVIDADE**

Atividades inerentes às ações de duração continuada

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 13 - Cultura

Subfunção: 392 –Difusão Cultural

**OBJETIVO**

Manutenção das atividades da unidade. .

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

- Pagamento e contratação de pessoal.

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**

**R\$ 120.000,00**

**2013**

**R\$ 180.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 76**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 12.00 - SECRETARIA DE TURISMO  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 12.01 – DEPARTAMENTO DE TURISMO

**PROGRAMA**

001 – GESTAO MUNICIPAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Promoção das festividades cívicas, folclóricas, artísticas e outras manifestações culturais

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 13 - Cultura

Subfunção: 606 – Extensão Rural

**OBJETIVO**

Difundir arte, cultura, tradições e atrair o turismo para o município.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

- Realizar festas e eventos constantes no calendário turístico e cultural do município.
- Realização de carnaval, São João. Festas do Padroeiro, Natal, Reveillon
- Aquisição de móveis e equipamentos diversos.

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 380.000,00**

**2013**  
**R\$ 450.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 77**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 13.00 – FUNDO DE PREVIDENCIA PROPRIA DOS SERVIDORES

**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 13.01 - FUNPREBAG

**PROGRAMA**

001 – Gestão Municipal

**PROJETO / ATIVIDADE**

Atividades inerentes às ações de duração continuada

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 09 – Previdência Social

Subfunção: 271 – Previdência Básica

**OBJETIVO**

Manutenção da atividade de gestão do Fundo de Previdência

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

- Equipamentos e material permanente.
- Gestão administrativa do FUNPREBAG
- Manutenção das atividades previdenciárias

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**

**R\$ 1.247.000,00**

**2013**

**R\$ 1.400.000,00**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 78**

<b>ÓRGÃO RESPONSÁVEL:</b> 13.00 – FUNDO DE PREVIDENCIA PROPRIA DOS SERVIDORES	
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL:</b> 13.01 - FUNPREBAG	
999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA	
<b>PROJETO / ATIVIDADE</b>	
Reserva de Contingência	
<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	
Função: 99 – Reserva de Contingência	Subfunção: 999 – Reserva de Contingência
<b>OBJETIVO</b>	
Atender passivos contingentes	
<b>METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO</b>	
Atender passivos contingentes	
<b>VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO</b>	
<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>R\$ 13.000,00</b>	<b>R\$ 15.000,00</b>

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 79**

<b>ÓRGÃO RESPONSÁVEL:</b> 15.00 – ENTIDADE SUPERVISIONADA	
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL:</b> 15.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS	
<b>PROGRAMA</b>	
001 – GESTÃO MUNICIPAL	
<b>PROJETO / ATIVIDADE</b>	
Aquisição de veículos, ambulâncias, equipamentos médicos e odontológicos.	
<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	
Função: 10 – Saúde	Subfunção: 301 – Atenção Básica
<b>OBJETIVO</b>	
Aparelhar e reequipar o sistema municipal de saúde do município.	
<b>METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO</b>	
Aquisição de ambulâncias; aquisição de aparelho de ultra-sonografia; aquisição de laboratório de análise clínica completa; aquisição de equipamentos odontológicos; aquisição de equipamentos para lavanderia hospitalar; aquisição de camas, berços, mesa de parto, armários, etc.; aquisição de equipamentos de anestesiologia; aquisição de equipamentos cirúrgicos e aquisição de oxímetro de pulso, aquisição de medicamentos, material ambulatorial, material odontológico e laboratorial.	
<b>VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCICIO</b>	
<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>R\$ 495.000,00</b>	<b>R\$ 545.000,00</b>

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 80**

<b>ÓRGÃO RESPONSÁVEL:</b> 15.00 – ENTIDADE SUPERVISIONADA	
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL:</b> 15.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS	
<b>PROGRAMA</b>	
001 – GESTÃO MUNICIPAL	
<b>PROJETO / ATIVIDADE</b>	
Transferências para entidades sem fins lucrativos /OS	
<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	
Função: 10 – Saúde	Subfunção: 122 – Administração Geral
<b>OBJETIVO</b>	
Garantir o acesso da população ao sistema gratuito de saúde Pública	
<b>METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO</b>	
Oferecer saúde de qualidade a população	
<b>VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO</b>	
<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>R\$ 60.000,00</b>	<b>R\$ 80.000,00</b>

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 81**

<b>ÓRGÃO RESPONSÁVEL:</b> 15.00 – ENTIDADE SUPERVISIONADA	
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL:</b> 15.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS	
<b>PROGRAMA</b>	
001 – GESTÃO MUNICIPAL	
<b>PROJETO / ATIVIDADE</b>	
Ampliação, adaptação, reforma e construção das unidades de saúde.	
<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	
Função: 10 – Saúde	Subfunção: 301 – Atenção Básica
<b>OBJETIVO</b>	
Ampliação, adaptação, reforma e construção das unidades de saúde existentes em todo âmbito municipal	
<b>METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO</b>	
Modernizar as estruturas físicas dos postos de atendimento da saúde, a fim de proporcionar a população conforto, sempre que houver necessidade de atendimento.	
<b>VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO</b>	
<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>R\$ 60.000,00</b>	<b>R\$ 80.000,00</b>

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 82**

<b>ÓRGÃO RESPONSÁVEL:</b> 15.00 – ENTIDADE SUPERVISIONADA	
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL:</b> 15.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS	
<b>PROGRAMA</b>	
001 – GESTÃO MUNICIPAL	
<b>PROJETO / ATIVIDADE</b>	
Promoção de ações do programa rede cegonha	
<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	
Função: 10 – Saúde	Subfunção: 301 – Atenção Básica
<b>OBJETIVO</b>	
Assistir gestantes e crianças de 0 a 02 anos.	
<b>METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO</b>	
Promover saúde e atenção, a crianças e gestantes	
<b>VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCICIO</b>	
<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>R\$ 70.000,00</b>	<b>R\$ 85.000,00</b>

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 83**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 15.00 – ENTIDADE SUPERVISIONADA  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 15.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS

**PROGRAMA**

001 – GESTAO MUNICIPAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Aquisição de veículos, equipamentos para o atendimento aos programas de saúde e manutenção da unidade

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 10 – Saúde

Subfunção: 122 – Administração Geral

**OBJETIVO**

Aquisição de veículos e equipamentos diversos para atendimento aos programas de saúde, desenvolvidos pelo Município e manutenção das atividades da unidade.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

- Pagamento e contratação de pessoal.
- Contratação de assessoria especializada
- Contribuição previdenciária

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCICIO**

2012	2013
R\$ 2.695.000,00	R\$ 3.150.000,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklin Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013  
ANEXO I**

**N.º 84**

<b>ORGÃO RESPONSÁVEL:</b> 15.00 – ENTIDADE SUPERVISIONADA	
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL:</b> 15.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS	
001 – GESTÃO MUNICIPAL	
<b>PROJETO / ATIVIDADE</b>	
Implantação de programas dirigida ao SUS, prevenção e combate a doenças.	
<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	
Função: 10 – Saúde	Subfunção: 301 – Atenção Básica.
<b>OBJETIVO</b>	
Manutenção das atividades dos serviços de saúde do município.	
<b>METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Manutenção do PSF</li><li>• Contribuição previdenciária</li><li>• Manutenção do PACS</li><li>• Combate a Zoonoses</li><li>• Conselho Municipal de Saúde</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Manutenção de Campanha e Vacinações</li><li>• Gratificação por Produção</li><li>• Manutenção do Centro de Espec. Odont.</li><li>• Manutenção Geral das Unidades de Saúde</li><li>• Manutenção de odontoclínica</li></ul>
<b>VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO</b>	
<b>2012</b>	<b>2013</b>
R\$ 1.800.000,00	R\$ 2.300.000,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 85**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 15.00 – ENTIDADE SUPERVISIONADA  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 15.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS

**PROGRAMA**

001 – GESTÃO MUNICIPAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Atividades inerentes as ações de duração continuada

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 10 – Saúde

Subfunção: 302 – Atenção Básica

**OBJETIVO**

Atendimento a população fora do domicílio .

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Facilitar o atendimento aos pacientes, que necessitam de atendimento em outras localidades, afim de fazer exame e procedimentos, com a finalidade de atender plenamente a população no Município.

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCICIO**

**2012**  
**R\$ 45.000,00**

**2013**  
**R\$ 50.000,00**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 86**

<b>ÓRGÃO RESPONSÁVEL:</b> 15.00 – ENTIDADE SUPERVISIONADA	
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL:</b> 15.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS	
<b>PROGRAMA</b>	
001 – GESTÃO MUNICIPAL	
<b>PROJETO / ATIVIDADE</b>	
Atividades inerentes as ações de duração continuada	
<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	
Função: 10 – Saúde	Subfunção: 303 – Suporte Profilático e Terapêutico
<b>OBJETIVO</b>	
Manutenção do Programa Farmácia Básica	
<b>METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO</b>	
Distribuição de medicamentos	
<b>VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO</b>	
<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>R\$ 170.000,00</b>	<b>R\$ 220.000,00</b>

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 87**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 15.00 – ENTIDADE SUPERVISIONADA  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 15.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS

**PROGRAMA**

001 – GESTÃO MUNICIPAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Atividades inerentes as ações de duração continuada

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 10 – Saúde

Subfunção: 304 – Vigilância Sanitária

**OBJETIVO**

Aquisição de móveis, equipamentos e manutenção do programa vigilância Sanitária

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Modernizar as estruturas da unidade a fim de elevar o nível do desempenho funcional da máquina administrativa

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCICIO**

**2012**  
**R\$ 15.000,00**

**2013**  
**R\$ 25.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 88**

<b>ÓRGÃO RESPONSÁVEL:</b> 15.00 – ENTIDADE SUPERVISIONADA	
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL:</b> 15.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS	
<b>PROGRAMA</b>	
021 – ADMINISTRACAO GERAL	
<b>PROJETO / ATIVIDADE</b>	
Aquisição de Fardamento destinado a servidores	
<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	
Função: 10 – Saúde	Subfunção: 301 – Atenção Básica
<b>OBJETIVO</b>	
Prestar assistência social aos servidores	
<b>METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO</b>	
Uniformizar servidores	
<b>VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCICIO</b>	
<b>2012</b>	<b>2013</b>
R\$ 30.000,00	R\$ 45.000,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 89**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 15.00 – ENTIDADE SUPERVISIONADA  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 15.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS

**PROGRAMA**

001 – GESTÃO MUNICIPAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Atividades inerentes as ações de duração continuada

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 10 – Saúde

Subfunção: 305 – Vigilância Epidemiológica

**OBJETIVO**

Aquisição de móveis, equipamentos e manutenção do programa vigilância Epidemiológica

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Modernizar as estruturas da unidade a fim de elevar o nível do desempenho funcional da máquina administrativa

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCICIO**

**2012**  
**R\$ 10.000,00**

**2013**  
**R\$ 20.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013  
ANEXO I**

**N.º 90**

<b>ÓRGÃO RESPONSÁVEL:</b> 16.00 – ENTIDADE SUPERVISIONADA	
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL:</b> 16.01 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
<b>PROGRAMA</b>	
079 – PLANEJAMENTO GOVERNAMENTAL	
<b>PROJETO / ATIVIDADE</b>	
Aquisição de móveis, máquinas, e utensílios diversos para o Fundo Municipal de Assistência Social	
<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	
Função: 08 - Assistência Social	Subfunção: 122 – Administração Geral
<b>OBJETIVO</b>	
Aquisição de móveis, máquinas, e utensílios diversos para o Fundo Municipal de Assistência Social . Manutenção das Atividades da Unidade	
<b>METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Modernizar as estruturas da unidade, a fim de elevar o nível do desempenho funcional da máquina administrativa.</li><li>• Manutenção das Atividades Administrativas do FMAS / CRAS / CADASTRO ÚNICO</li></ul>	
<b>VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO</b>	
<b>2012</b>	<b>2013</b>
R\$ 165.000,00	R\$ 220.000,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 91**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 16.00 - ENTIDADE SUPERVISIONADA  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 16.01 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**PROGRAMA**

079 – ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

**PROJETO / ATIVIDADE**

Atividades inerentes as ações de duração continuada.

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 08 – Assistência Social

Subfunção: 241- Assistência do Idoso  
242 – Assistência ao Portador de Deficiência

**OBJETIVO**

Manutenção dos programas de assistência social a comunidade.

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

- Manutenção do Programa de Apoio ao Idoso
- Assistência do Portador de deficiência
- Assistência Integral a Criança e Adolescente
- Programa de distribuição a criança de med. Enxovais e auxílio Financeiro.

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

2012	2013
R\$ 260.000,00	R\$ 320.000,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 92**

<b>ÓRGÃO RESPONSÁVEL:</b> 16.00 - ENTIDADE SUPERVISIONADA	
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL:</b> 16.01 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
<b>PROGRAMA</b>	
079 – ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO	
<b>PROJETO / ATIVIDADE</b>	
Atividades inerentes as ações de duração continuada.	
<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	
Função: 08 – Assistência Social	Subfunção: 243 – Assistência a Criança e ao Adolescente
<b>OBJETIVO</b>	
Aquisição de equipamentos e manutenção para o programa do PETI	
<b>METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Aquisição de equipamento para o programa do PETI</li><li>▪ Manutenção do Programa PETI</li></ul>	
<b>VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO</b>	
<b>2012</b>	<b>2013</b>
R\$ 145.000,00	R\$ 220.000,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 93**

<b>ÓRGÃO RESPONSÁVEL:</b> 16.00 - ENTIDADE SUPERVISIONADA	
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL:</b> 16.01 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
<b>PROGRAMA</b>	
021 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
<b>PROJETO / ATIVIDADE</b>	
Atividades inerentes as ações de duração continuada.	
<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	
Função: 08 – Assistência Social	Subfunção: 244 – Assistência Comunitária
<b>OBJETIVO</b>	
Manutenção dos programas de assistência social a comunidade	
<b>METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Assistência Geral a Gestante</li><li>▪ Assistência Funeral</li></ul>	
<b>VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO</b>	
<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>R\$ 70.000,00</b>	<b>R\$ 90.000,00</b>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 94**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 16.00 - ENTIDADE SUPERVISIONADA  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 16.01 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**PROGRAMA**

079 – ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO  
021 - ADMINISTRAÇÃO GERAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Atividades inerentes as ações de duração continuada.

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 08 – Assistência Social

Subfunção: 244 – Assistência Comunitária  
243 - Assistência a Criança e ao Adolescente

**OBJETIVO**

Manutenção dos programas de assistência social a comunidade

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Aquis. de equipamento para o programa de cursos profissionalizantes</li><li>▪ Manutenção do programa Agente Jovem</li><li>▪ Subvenções a entidades assistenciais</li><li>▪ Manutenção do Projovem</li><li>▪ Implementação e manutenção do CREAS</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Programa de distribuição de sopão e cestas básicas</li><li>▪ Assistência Geral a desabrigados por fenômenos climáticos</li><li>▪ Programa de Cursos Profissionalizantes</li><li>▪ Assistência Social Geral a famílias carentes</li><li>▪ Programa de Atenção a Mulher</li></ul> |
|---|---|

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

**2012**  
**R\$ 1.215.000,00**

**2013**  
**R\$ 1.450.000,00**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 95**

<b>ÓRGÃO RESPONSÁVEL:</b> 16.00 - ENTIDADE SUPERVISIONADA	
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL:</b> 16.01 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
<b>PROGRAMA</b>	
021 – ADMINISTRAÇÃO GERAL	
<b>PROJETO / ATIVIDADE</b>	
Atividades inerentes as ações de duração continuada.	
<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	
Função: 12 – Educação	Subfunção: 365 – Educação Infantil
<b>OBJETIVO</b>	
Manutenção do programa de assistência a criança	
<b>METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO</b>	
Assistência a criança de 0 a 6 anos - CRECHE	
<b>VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO</b>	
<b>2012</b>	<b>2013</b>
R\$ 30.000,00	R\$ 40.000,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 96**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** 16.00 - ENTIDADE SUPERVISIONADA  
**UNIDADE RESPONSÁVEL:** 16.01 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**PROGRAMA**

0021 – ADMINISTRAÇÃO GERAL

**PROJETO / ATIVIDADE**

Prestação Continuada BPC

**CLASSIFICAÇÃO**

Função: 08 – Assistência Social

Subfunção: 244 – Assistência Comunitária

**OBJETIVO**

Manutenção dos programas de assistência social a comunidade

**METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSARIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO**

Permitir a administração pública municipal a atender a comunidade local carente, através de programas assistenciais gerais.

**VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO**

2012	2013
R\$ 15.000,00	R\$ 25.000,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 97**

<b>ÓRGÃO RESPONSÁVEL:</b> 16.00 - ENTIDADE SUPERVISIONADA	
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL:</b> 16.01 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
<b>PROGRAMA</b>	
0021 – ADMINISTRAÇÃO GERAL	
<b>PROJETO / ATIVIDADE</b>	
Capacitação de Servidores	
<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	
Função: 08 – Assistência Social	Subfunção: 244 – Assistência Comunitária
<b>OBJETIVO</b>	
Efetivar Linhas de Ações que Qualifiquem e Promovam o Desenvolvimento e Aperfeiçoamento	
<b>METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO</b>	
Formular , Capacitação a Qualificação dos Profissionais Servidores	
<b>VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO</b>	
<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>R\$ 20.000,00</b>	<b>R\$ 30.000,00</b>

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DE GUABIRABA-PE**

*Palácio Municipal Dr. Franklim Farias Neves*

**PLANO PLURIANUAL BIÊNIO – 2012/2013**

**ANEXO I**

**N.º 98**

<b>ÓRGÃO RESPONSÁVEL:</b> 16.00 - ENTIDADE SUPERVISIONADA	
<b>UNIDADE RESPONSÁVEL:</b> 16.01 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
<b>PROGRAMA</b>	
021 – ADMINISTRAÇÃO GERAL	
<b>PROJETO / ATIVIDADE</b>	
Manutenção das ações do Programa Bolsa Família - IGDBF	
<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	
Função: 08 – Assistência Social	Subfunção: 244 – Assistência Comunitária
<b>OBJETIVO</b>	
Programa Destinado as Ações de Transferências de Renda as Famílias	
<b>METAS CORRESPONDENTES A BENS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR O OBJETIVO</b>	
Tem Finalidade de Atender as Famílias em Situação de Extrema Pobreza.	
<b>VALOR A SER GASTO EM CADA EXERCÍCIO</b>	
<b>2012</b>	<b>2013</b>
R\$ 100.000,00	R\$ 150.000,00

